

Oggetto: richiesta autorizzazione parcheggio

Il/La sottoscritt_____ in servizio presso
codesta scuola in qualità di _____, sede/plesso _____
chiede l'autorizzazione al parcheggio, nel cortile interno della scuola del proprio mezzo
(specificare moto /auto)_____, tg._____ e di proprietà_____

E' consapevole che **l'Istituto non è responsabile:**

- della custodia di mezzi parcheggiati nelle aree interne dell'edificio scolastico;
- di ammanchi o furti di qualsiasi tipo di beni lasciati all'interno;
- di danni di qualunque genere al mezzo stesso, a persone e cose.

Si impegna a **non parcheggiare** nelle seguenti aree:

1. Tutte le vie di fuga
2. Cortile primaria edificio A : spazi antistanti i cartelli dei punti di raccolta (contrassegnati con strisce bianche sull'asfalto) e vialetto antistante l'entrata lato segreteria, in quanto aree destinate all' evacuazione.
3. Cortile infanzia edificio B (in considerazione del poco spazio disponibile, della presenza di punti di raccolta per l'evacuazione, dello spazio di manovra necessario ai furgoni di ASIA e GEMEAZ, dello spazio necessario alla sosta temporanea di auto e pulmini per alunni disabili)

Il/La sottoscritt_____, è consapevole
che il transito, all'interno dei cortili della scuola, dovrà avvenire a passo d'uomo e che, per
non intralciare l'entrata e l'uscita degli alunni, l'ingresso e l'uscita avverranno almeno 10
minuti prima (al mattino) o dopo (all'uscita) di quella degli alunni, senza che ciò possa dar
luogo a recuperi.

Il/La sottoscritt_____ si impegna
altresì a parcheggiare sempre in modo tale da non essere da intralcio al libero movimento di
tutti gli altri mezzi in sosta.

Napoli, _____

Firma _____

VISTO, si autorizza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Silvana Casertano